

دليل المستخدم لنظام الاختبارات الالكترونية

ما هو الاختبار الإلكتروني؟

الاختبارات الإلكترونية هي وسيلة سهلة لتقييم الطالب إلكترونياً ، حيث تمكن عضو هيئة التدريس من انشاء اختبارات بطريقة سهلة لتطبيقها على الطلاب ، وتصحيح إلكترونيًا وفوريًا مما يضمن المصداقية والشفافية في التصحيح

ويدعم النظام انواع الأسئلة التالية:

(١) اسئلة الصح والخطأ

(٢) اسئلة الاختيار من متعدد

وهي تعد من انواع الاختبارات الموضوعية التي تكون الإجابة عنها ثابتة ومحددة ولا يتأثر تصحيحها بذاتية المصحح ، وقد زاد انتشارها في الآونة الأخيرة للأسباب التالية :

- صعوبة تصحيح الاختبارات المقالية مع الأعداد الكبيرة .
- الموضوعية التامة وسهولة القياس .
- الشمولية حيث تغطي جميع مفردات المقرر .
- استخدامها في قياس مستويات المجال المعرفي ، خاصة التذكر والفهم والتطبيق .
- عمل اختبار مختلفة لكل طالب ولكن على نفس مستوى الصعوبة ومن نفس أجزاء المنهج

مميزات الاختبارات الإلكترونية :

- تتميز الاختبارات الإلكترونية بمميزات عديدة منها :
- التنوع في الأسئلة.
- مقيدة بوقت معين للاختبار.
- تصحيح إلكتروني فوري للاختبار ومعرفة أداء الطالب في الاختبار.
- توجد مراجعة لإجابات الطلاب بعد انتهاء الاختبار بحيث يخبرك البرنامج عن أخطاء الطالب وما هي الإجابة الصحيحة الممكنة .
- إمكانية إرسال نتائج الاختبار إلى عضو هيئة التدريس عن طريق نظام الأودوس. ODUS
- إمكانية طباعة نتيجة الاختبار.

الخدمات التي يقدمها النظام

- انشاء اختبارات إلكترونية بطريقة سهلة وبسيطة تضمن أسئلة مختلفة لكل طالب ولكن بنفس درجة الصعوبة ومن نفس أجزاء المنهج
- تصحيح إلكتروني فوري للاختبار يضمن المصداقية والشفافية في التصحيح كما يمكن لعضو هيئة التدريس من معرفة نتيجة أداء كل طالب في الاختبار.
- إذا أراد الطالب مراجعة إجاباته مع عضو هيئة التدريس بعد أداء الاختبار ، فيمكنه التقدم إلى عضو هيئة التدريس ومراجعة اختباراه بكل سهوله ويسر.
- تقييم الطلاب من خلال قاعدة بيانات كبيرة من الاسئلة .

مبادئ تصميم الاختبارات

١. تحديد الهدف من الاختبار
٢. اختيار عناصر الاختبار من المنهج
٣. وضع العناصر التي تم اختيارها في صورة اختبار
٤. تحديد طول الاختبار وزمن الإجابة
٥. إعداد نموذج الإجابة

الدخول الى النظام

من مستعرض الويب ادخل الى العنوان <http://10.2.97.75/QusstionBankDEToolLogin.aspx> الخاص بنظام الاختبارات الإلكترونية ، وسوف تظهر لك شاشة تسجيل الدخول للنظام ، كما هو موضح بالشكل



وهذه الشاشة تمثل الواجهة الرئيسية لنظام الاختبارات الإلكترونية ، يقوم عضو هيئة التدريس بادخال اسم المستخدم ، وكلمة المرور الممنوحة له من قبل الجامعة ، ثم يقوم بالضغط على زر دخول .

تغير لغة واجهه النظام

يحتوى النظام على واجهتين ، احدهما باللغة العربية ، والاخرى باللغة الانجليزية والتي يمكنك من اختيار اللغة المراد استخدامها للتعامل مع النظام .

☒ عربي ☐ English

تغيير كلمة المرور

يمكنك النظام من تغيير كلمة المرور الخاص بك ، فبعد الدخول الى النظام قم بالضغط على كلمة تغيير كلمة المرور الموجودة في الجهة اليسرى العلوية من الصفحة الرئيسية .

تغير كلمة السر خروج

☒ عربي ☐ English

قم بكتابة كلمة المرور القديمة أولاً ، ثم اكتب كلمة المرور الجديدة واعد ادخالها مرة أخرى في مربع تأكيد كلمة المرور .

<input type="text"/>	كلمة المرور القديمة
<input type="text"/>	كلمة المرور الجديدة
<input type="text"/>	تأكيد كلمة المرور
<input type="button" value="موافق"/>	

الخروج من النظام

للخروج من النظام ، قم بالضغط على كلمة "خروج" الموجودة في الجهة اليسرى العلوية من الصفحة الرئيسية .

اختيار المادة :

لاختيار المادة المراد اضافة اختبار لها ، قم باختيار اسم المادة من القائمة المنسدلة ، ثم اضغط على زر موافق

مبارك | السلوك الانساني في المنظمات

مكونات الشاشة الرئيسية:

تتكون الشاشة الرئيسية للاختبار من :

فهرس المادة - اعدادات السؤال - معلومات الاختبار - بيانات السؤال - اجابة السؤال - روابط مساعدة

The screenshot shows a web browser window titled 'Add Question - Microsoft Internet Explorer' with the address 'http://10.2.97.75/AddQuestion.aspx'. The interface is divided into several sections:

- فهرس المادة (Material Index):** A list of chapters (الفصل الأول, الفصل الثاني, etc.) on the right side.
- اعدادات السؤال (Question Settings):** A section on the right containing fields for 'درجة' (Grade), 'مستوى الصعوبة' (Difficulty Level), 'وقت حل' (Solving Time), and 'نوع السؤال' (Question Type).
- معلومات الاختبار (Exam Information):** A table on the right showing counts for 'عدد الأسئلة بالمادة' (1), 'عدد الأسئلة بالدرس المختار' (0), and 'عدد الأسئلة بالوحدة والدرس' (0).
- بيانات السؤال (Question Data):** A large text area in the center for entering the question details.
- اجابة السؤال (Question Answer):** A section at the bottom with multiple input fields for answers, labeled 'الاجابة 1' through 'الاجابة 8'.
- روابط مساعدة (Help Links):** A footer bar containing links like 'درجات الاختبار', 'انشاء اختبار', 'ادخال أسئلة', 'فهرس المادة', 'معاينة الأسئلة', and 'حفظ'.

فهرس المادة:

يضم الفهرس قائمة باسماء الفصول والوحدات والموضوعات المكونة للمادة ، مرتبة وفق نظام معين .
يقوم عضو هيئة التدريس اولاً باعداد فهرس المادة ، حيث يقسم المادة الى عدة فصول ، ثم يحدد الموضوعات والعناوين داخل كل فصل من تلك الفصول وذلك تمهيداً لوضع اسئلة لتلك الفصل .

انشاء فهرس جديد

لانشاء فهرس جديد قم بالضغط على زر " فهرس المادة" من شريط الروابط المساعدة الموجود اسفل الصفحة .

درجات الإختبار | إنشاء إختبار | إدخال أسئلة | فهرس المادة | معاينة الأسئلة

فتظهر الصفحة التالية



وتنقسم هذه الصفحة الى جزئين هما :

(١) جزء اضافة فهارس جديدة . (٢) شجرة فهارس المادة

لاضافة فصل جديد الى فهرس المادة قم بكتابة عنوان الفصل فى حقل العنوان ، ومن حقل " تحت فصل " اختر "فصل جديد" ، ثم اضغط على زر " اصف " . لاحظ اضافة هذا الفصل وظهور عنوانه داخل شجرة الفهارس .

ولاضافة موضوعات الى هذا الفصل قم بكتابة عنوان الفصل فى حقل "العنوان" ثم من حقل "تحت فصل" اختر عنوان الفصل المراد اضافة الموضوعات اليه ، ثم اضغط على زر " اصف " .

حذف فهرس

يمكنك عزيزى عضو هيئة التدريس حذف اى من تلك الفصول او الموضوعات التى قد اصفتها الى الفهرس ، ولعمل ذلك قم باختيار عنوان الفصل المراد حذفه من شجرة الفهارس ثم اضغط على زر " حذف "

اضافة اسئلة للفهرس المادة

بعد اضافة فهارس المادة وتقسيمها الى فصول وموضوعات ، نقوم باضافة اسئلة الى كل فصل من تلك الفصول ، ولعمل ذلك قم بالضغط على زر " ادخال اسئلة " من شريط الروابط المساعدة الموجود اسفل الصفحة .

درجات الإختبار | إنشاء إختبار | إدخال أسئلة | فهرس المادة | معاينة الأسئلة

فتظهر الصفحة التالية

فهرس المادة

- الفصل الأول
- الفصل الثاني
- الفصل الثالث
- الفصل الرابع
- الفصل الخامس
- فصل للتجربة

عادات السؤال

درجة: اختر مستوى الصعوبة

وقت حل السؤال: ☐ ثواني

بيانات السؤال

عدد الاسئلة بالمادة: 5

عدد الاسئلة بالدرس المختار: 0

عدد الاسئلة بالوحدة والدروس: 110

صورة للسؤال

إجابة السؤال

1 الإجابة ☐

2 الإجابة ☐

3 الإجابة ☐

4 الإجابة ☐

5 الإجابة ☐

6 الإجابة ☐

7 الإجابة ☐

8 الإجابة ☐

حفظ

من فهرس المادة قم باختيار عنوان الفصل الذى ترغب فى اضافة الاسئلة له ، ثم اختر درجة صعوبة السؤال من بين ثلاث اختيارات هي (سهل - متوسط - صعب) ، ثم حدد الزمن المخصص له من جزء اعدادات السؤال ، ثم اكتب نص السؤال فى مربع بيانات السؤال .
كما يمكنك اضافة صورة للسؤال من خلال الضغط على زر "browse" وتحديد مكان الملف المراد اضافته .
ثم قم بكتابة الاجابات وتحديد الاجابة الصحيحة ، ثم اضغط على زر " حفظ " .

انشاء اختبار جديد

لانشاء اختبار جديد ، قم بالضغط على زر " انشاء اختبار " من شريط الروابط المساعدة الموجود اسفل الصفحة .

درجات الاختبار **انشاء اختبار** إدخال أسئلة فهرس المادة معاينة الأسئلة

مدة الاختبار 10 دقيقة **التالى**

فتظهر الصفحة التالية

حدد مدة الاختبار بالدقيقة ، ثم اضغط زر " التالى " ، للانتقال الى الصفحة التالية

عدد الأسئلة في الوحدة المختارة			
عدد الأسئلة	درجة الصعوبة	سهل	متوسط
	2		
	17		
	2		

معايير الاختبار			
اسم الفصل	عدد الأسئلة	مستوى الأسئلة	درجة السؤال الواحد
فصل الأول	2	صعب	10
فصل الأول	5	متوسط	10
فصل الأول	2	سهل	5

نتيجة الأسئلة	
ن الفصل الأول	
ن الفصل الثاني	
ن الفصل الثالث	
ن الفصل الرابع	
ن الفصل الخامس	
ن فصل للتحريه	

مجموعة معايير	
عدد الأسئلة	
درجة الصعوبة	نم
درجة السؤال	

اضف

من مربع تبعية الاسئلة اختر عنوان الفصل التابع له هذا الاختبار ، ثم حدد عدد الاسئلة ، وحدد درجة صعوبة الاسئلة ودرجة السؤال ، ثم اضغط زر " اصف " بعد الانتهاء من عمل هيكل الاختبار اضغط على زر " حفظ " فتظهر الصفحة التالية التي تؤكد نجاح عملية انشاء الاختبار .

لقد قمت بإنشاء اختبار مكون من 9 سؤال بأجمالي درجات 80

تعديل

مثال :

- فمثلا لو اردنا تكوين اختبار للفصل الاول مكون من ٢ سؤال سهل ، ٥ اسئلة متوسط ، ٢ سؤال صعب :
- نقوم اولاً باختيار الفصل الاول من مربع تبعية السؤال ،
- ثم نكتب ٢ في مربع عدد الاسئلة ونختار كلمة " سهل " من مربع درجة صعوبة السؤال ونحدد درجة للسؤال ثم نضغط زر " اصف " .
- ثم نكتب ٥ في مربع عدد الاسئلة ونختار كلمة " متوسط " من مربع درجة صعوبة السؤال ونحدد درجة للسؤال ، ثم نضغط زر " اصف " .
- ثم نكتب ٢ في مربع عدد الاسئلة ونختار كلمة " صعب " من مربع درجة صعوبة السؤال ونحدد درجة للسؤال ، ثم نضغط زر " اصف " .

معاينة الاسئلة :

تستطيع الكلية تشكيل لجنة من اعضاء هيئة التدريس لمراجعة الاسئلة واجازتها ، كما يستطيع عضو هيئة التدريس مشاهدة الاسئلة التي تم ادخالها الى النظام للوقوف على مدى ملائمة هذه الاسئلة واجازتها ، او اجراء تعديلات عليها ، او حذفها .

ولمعاينة الاسئلة قم بالضغط على زر " معاينة الاسئلة " من شريط الروابط المساعدة الموجود اسفل الصفحة .

درجات الاختبار | إنشاء اختبار | إدخال أسئلة | فهرس المادة | معاينة الأسئلة

ثم اختر عنوان الفصل من فهرس المادة ، فتظهر جميع الاسئلة في مربع " بيانات السؤال " وحالة كل سؤال من حيث الاجازة أو العدم .

بيانات السؤال		فهرس المادة
حالة	السؤال	<ul style="list-style-type: none"> الفصل الأول الفصل الثاني الفصل الثالث الفصل الرابع الفصل الخامس فصل للتجربة
مجاز	1 تكثير لوحة المفاتيح من وحدات الاخراج	
جدي	2 اي من تلك الوحدات التالية يتبع وحدات الإدخال	
جدي	-----	

استعراض الاسئلة

لاستعراض أي من هذه الاسئلة ومشاهدة بياناته ، قم بالضغط على زر " استعراض " الموجود بجوار عنوان السؤال .

فتظهر الشاشة التالية

بيانات السؤال		فهرس المادة
تكملة لوحة المفاتيح من وحدات الاخراج		<ul style="list-style-type: none"> الفصل الأول الفصل الثاني الفصل الثالث الفصل الرابع الفصل الخامس فصل للتجربة
اجابة السؤال		<ul style="list-style-type: none"> بيانات السؤال درجة الصعوبة سهل وقت حل السؤال 60 ثواني
خطأ	صواب	
<input checked="" type="checkbox"/> اجابة 2 خطأ	<input type="checkbox"/> اجابة 1 صواب	
<input type="button" value="عودة"/> <input type="button" value="تالي"/> <input type="button" value="تعديل"/> <input type="button" value="إجازة السؤال"/> <input type="button" value="إلغاء إجازة السؤال"/>		

- | | |
|-------------------------------|-------------------------------------------|
| اجازة السؤال | : قم بالضغط على زر " إجازة السؤال " |
| لإلغاء إجازة السؤال | : قم بالضغط على زر " إلغاء اجازة السؤال " |
| ولتعديل نص السؤال أو الاجابات | : قم بالضغط على زر " تعديل " |
| لانتقال الى السؤال التالي | : اضغط على زر " تالي " |
| للعودة الى القائمة السابقة | : قم بالضغط على زر " عودة " |

معاينة درجات الاختبار

يمكنك عزيزي عضو هيئة التدريس مشاهدة درجات الطلاب المنتسبين الى الاختبار ، كما يمكنك معاينة تفاصيل الاختبار واجابات الطلاب على كل سؤال من تلك الاسئلة ، وذلك لاتاحة الفرصة للطلاب بمراجعة اجاباتهم حتى يكونوا متيقنين من الدرجة التي حصلوا عليها .
ولعمل ذلك قم بالضغط على زر " درجات الاختبار " من شريط الروابط المساعدة الموجود اسفل الصفحة .

درجات الإختبار إنشاء إختبار إدخال أسئلة فهرس المادة معاينة الأسئلة

فتظهر الشاشة التالية

م	رقم الطالب	اسم الطالب	درجة الاختبار	حالة المراجعة	تاريخ الاختبار
1	0893025	تركى سمود سالم شكر	10	تمت المراجعة	تفاصيل

والتي تمكن عضو هيئة التدريس من البحث عن درجات الطالب بواسطة معرفة رقم الطالب ، او مشاهدة جميع درجات الطلاب من خلال الضغط على زر " الكل "

مراجعة درجات الطالب:

يمكنك عزيزي عضو هيئة التدريس من مراجعة الاختبار ومعرفة اجابة الطالب على كل سؤال من اسئلة الاختبار ، ولعمل مراجعة للاختبار ، قم بالبحث عن درجة الطالب بواسطة ادخال رقمة في مربع " بحث برقم الطالب" ، ثم اضغط زر " موافق" ، فيظهر اسم الطالب ودرجاته التي حصل عليها في الاختبار ، ولمراجعة الاختبار قم بالضغط على زر " تفاصيل " ، فتظهر الشاشة التالية

اسئلة الطالب

تركى سمور سالم شكر 0893025

1

أول دورة انعقاد لمؤتمر العالم الإسلامي بـ

اجابة السؤال

الطالب	المصححة
<input checked="" type="checkbox"/>	مكة المكرمة
<input type="checkbox"/>	المنيرة المنيرة
<input type="checkbox"/>	الرياض العاصمة

عودة تالي تمت المراجعة

والتي تحدد اجابة الطالب بعد تصحيحها من قبل النظام واعطائة درجة لها ، ولانتقال الى السؤال التالي قم بالضغط على زر " تالي" ، وعند الانتهاء من مشاهدة جميع الاجوبة اضغط على زر " تمت المراجعة " لوضع علامة "تمت المراجعة " بجوار اسم الطالب .